

VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION BREDBALLE PRIVATSKOLE

I. SKOLENS NAVN, ADRESSE, HJEMSTED OG STATUS

§ 1.

Stk. 1. Bredballe Privatskole S/I er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Vejle kommune. Skolen er grundlagt i 2013, med påbegyndt skoledrift August 2014. Skolens formål er at drive skolevirksomhed i henhold til friskoleloven.

Stk. 2. Skolens hjemsted er Vejle kommune. Karl Bjarnhofs Vej 6, 7120 Vejle Ø.

Stk. 3. Skolen har CVR- nr.: 35561935

Stk. 4. Vedtægterne er offentliggjort på skolens hjemmeside den 22.04.2017

II. SKOLENS FORMÅL

§ 2.

Stk. 1. Bredballe Privatskoles mål er en dynamisk skole, der følger udviklingen i det øvrige moderne samfund. Det skal ske i faste, men trygge rammer, hvor kultur og traditioner spiller en væsentlig rolle. Eleverne skal videnskæssigt opnå et nationalt forspring. Eleverne skal være så fagligt dygtige, at skolens afgangselever kan måle sig med de bedste i landet.

Selvverd, selvstændighed og initiativrige børn, men også tolerante, hjælpsomme og hele mennesker, skal kunne beskrive skolens elever.

Skolen hvor vi sætter fokus på høj faglighed, trivsel og personlig udvikling.

Institutionens formål er at drive en privat grundskole samt børnehaveklasse efter de til enhver tid gældende regler om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2. Skolen giver en undervisning, som minimum står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 3. Skolen forbereder eleverne til at leve i et samfund med demokrati og frihed.

III. SKOLENS BESTYRELSE OG LEDER

§ 3.

Stk. 1. Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift - herunder forvaltningen af de statslige tilskud - er i overensstemmelse med skolens vedtægter og med de til enhver tid gældende love og regler for friskoler og private grundskoler.

Stk. 2. Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk. 3. Skolens bestyrelse skal bestå af 5 medlemmer. Disse skal vælges af og blandt forældre til elever på skolen (forældrekrædsen og/eller skolekrædsen). Ud over bestyrelsesmedlemmerne vælges hvert år 2 suppleanter. Disse skal vælges af og blandt forældre til elever på skolen (forældrekrædsen og/eller skolekrædsen)

Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 2 år. I lige år vælges 2 medlemmer og i ulige år 3 medlemmer. Suppleanter vælges for 1 år. Suppleanter optages automatisk i bestyrelsen, hvis et eller flere bestyrelsesmedlemmer træder ud af bestyrelsen. Hvis der ikke er en suppleant, skal der hurtigst muligt vælges et nyt bestyrelsesmedlem for den udtrædendes resterende funktionsperiode. Bestyrelsen kan ikke afsættes i funktionsperioden.

Stk. 5. Skolekredsen består af personer med interesse og respekt for skolens idégrundlag, og som af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Forældremyndighedsindehavere til børn på skolen er fødte medlemmer af skolekredsen. Bestyrelsen fastsætter et eventuelt kontingent for medlemskabet af skolekredsen. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 6. Bestyrelsesmedlemmerne skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske, og kan i øvrigt fortsætte i bestyrelsen, selvom de ikke har børn på skolen, indtil bestyrelsesmedlemmets valgperiode udløber.

Stk. 7. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jfr. § 11, stk. 2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 8. Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er medlem af forældrekrædsen. Bestyrelsen kan beslutte, at skolelederen, viceskoleleder og evt. afdelingsledere, samt en repræsentant for de ansatte kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolelederen eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen suspendere mødedeltagelsen for en, flere eller alle de pågældende.

Stk. 9. Bestyrelsens medlemmer kan ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet være undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem. (vedtægtsbekendtgørelsens § 6, stk.3, nr.1)

Stk. 10. Bestyrelsen konstituerer sig selv, hvor formand og næstformand vælges af bestyrelsens midte. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens frafald.

Stk. 11. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 12. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk. 13. Bestyrelsesmedlemmerne kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 14. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne jfr. § 5 stk. 10 i lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 15. I tilfælde af et bestyrelsesmedlems udtræden i funktionsperioden f.eks. ved generel inhabilitet indtræder suppleanten i den pågældendes resterende funktionsperiode. Hvis dette ikke er muligt, vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk. 16. For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 17. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed bortset fra de nedenfor i stk. 22 angivne beslutninger vedrørende fast ejendom. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er formandens – og i dennes fravær næstformandens – stemme udslagsgivende.

Stk. 18. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstatet inhabilitet skal indføres i protokollen.

Stk. 19. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske. Forretningsordenen optages som bilag til vedtægterne.

Stk. 20. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og skolens øvrige personale. Kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale kan bestyrelsen delegere til skolens leder, idet skolelederen dog, uden at delegation er nødvendig, til enhver tid på egen hånd kan ansætte og afskedige vikarer og anden midlertidig medhjælp til kortvarig tjeneste.

Stk. 21. Skolen følger de til enhver tid gældende regler om tilsyn/tilsynsførende, jf. i øvrigt § 6.

Stk. 22. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Til bestyrelsens vedtagelse kræves at mindst 4 medlemmer stemmer for.

Stk. 23. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen samt træffer beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om jfr. dog § 3, stk. 2, § 11, stk. 2.

IV. Årsrapport M.V.

§ 4

Stk. 1. Skolens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende Årsrapport for skolen i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 3. Bestyrelsen har ansvaret for, at Årsrapport og årsregnskab underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at en revideret og originalt underskrevet Årsrapport samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet inden udløb af den af ministeriet fastsatte frist. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive Årsrapporten og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Stk. 5. Bestyrelsen vælger skolens revisor.

Stk. 6. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har altid ret til at få kendskab til budgetter og regnskaber, som er godkendt af bestyrelsen og revisionsprotokollen. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

V. FORÆLDREKREDS, VALG AF TILSYN OG GENERALFORSAMLING.

§ 5

Stk. 1. Forældrekredsen består af forældre til børn på skolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden (undervisningsministeriets gældende definition) over eleven eller har barnet i pleje, idet den der har eleven i pleje dog ikke kan træffe beslutning om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 3. Skolen fører en liste over de personer, som har tilmeldt sig som hørende til forældrekredsen. Listen ændres kun efter begrundet – om nødvendigt tillige dokumenteret - skriftlig anmodning herom med efterfølgende behørig underretning til den eller de personer, der optages henholdsvis slettes på listen.

Stk. 4. Enhver forælder med barn på skolen, kan til enhver tid udøve sine rettigheder i henhold til reglerne i Lov om friskoler og private grundskoler m.v.

§ 6

Valg af tilsynsmodel og udøvelse af tilsyn skal stedse være i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning og regler knyttet hertil.

§ 7

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen inden udgangen af april måned. Møde og stemmeret til generalforsamlingen har skolens forældrekreds og skolekreds. Ansatte ved skolen har møderet ved generalforsamlingen. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med mindst 4 ugers varsel med angivelse af dagsorden. Indkaldelsen til ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger den reviderede og godkendte årsrapport til orientering.
4. Bestyrelsen forelægger det vedtagne budget til orientering.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer, jfr. § 3, stk. 3 og 4.
6. Valg af suppleanter, jfr. § 3, stk. 4.
7. Indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Stk. 2. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før afholdelse. Forslag skal bekendtgøres for medlemmerne senest 5 dage før generalforsamlingen.

Stk. 3. Af indkaldelsen skal fremgå gældende regler for valg af bestyrelsesmedlemmer. For begge valg gælder, at det af indkaldelsen bl.a. skal fremgå, at enhver forælder har ret til at foreslå kandidater på mødet.

Stk. 4. Hvert medlem har én stemme. Bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer som tilhører forældrekrædsen og skolekrædsen, som afgiver stemme.

Stk. 5. Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

Stk. 6. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, bortset fra beslutning om nedlæggelse af skolen jfr. § 11, stk. 2.

Stk. 7. Generalforsamlingen træffer selv afgørelse om, hvorvidt personer uden for forældrekrædsen og skolekrædsen kan deltage i generalforsamlingen og i givet fald hvilke personer.

Stk. 8. Skolens ansatte samt kandidater til bestyrelsen og til tilsynsførende kan ikke være dirigent på generalforsamlingen.

Stk. 9. Der skal føres protokol over det på generalforsamlingen vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

Stk. 10. Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af forældrekrædsen ønsker det.

Stk. 11. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan hver forælder jf. § 7 stk. 4 afgive sin stemme pr. valghandling.

Regler for afstemningen. Hver forælder har det antal stemmer som omhandler valghandlingen, dvs. hvis der er 4 på valg til 3 pladser, har hver forælder 4 stemmer som man kan bruge enten på en kandidat eller deles mellem flere kandidater.

Stk. 12. Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter størrelsen af de personlige stemmetal. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk. 13. Genvalg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted.

Stk. 14. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når 3 medlemmer af bestyrelsen eller 1/3 medlemmer af forældrekrædsen og/eller skolekrædsen skriftligt kræver det. Indkaldelsen sker som ved ordinær generalforsamling.

Stk. 15. Generalforsamlingens kompetencer er anført i § 3, stk. 3, § 6, § 7, § 11, stk. 2.

VI. SKOLENS DRIFT

§ 8

Stk. 1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og eventuelt ved bidrag fra andre.

Stk. 2. Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 4. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 5. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 6. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

VII. TEGNINGSRET

§ 9

Stk. 1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

Stk. 2. Ved køb salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 4 af bestyrelsens medlemmer.

Stk. 3. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura jfr. dog stk. 4.

Stk. 4. Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolelederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

VIII. ÆNDRING AF SKOLENS VEDTÆGT

§ 10

Stk. 1. Bestyrelsen træffer beslutning om ændringer af skolens vedtægter jf. vedtægtsbekendtgørelsens §6, stk. 2 nr. 6

Stk. 2. Jævnfør vedtægtsbekendtgørelsen §14 gælder vedtægtsændringer ikke medmindre de:

- 1) indeholder oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og, hvis bestyrelsen har en næstformand, hvem der er næstformand for bestyrelsen.
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift, f.eks. maskinskrift, og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen.

Stk 3. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd skal bestyrelsen følge lovgivningen og har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

IX. NEDLÆGGELSE AF SKOLEN

§ 11

Stk. 1. I tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, har bestyrelsen kompetence til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse. Beslutning træffes efter reglen i § 3, stk. 22

Stk. 2. Bortset fra det foran i stk. 1 nævnte tilfælde træffer generalforsamlingen beslutning om skolens nedlæggelse. Til vedtagelse af forslag om nedlæggelse kræves, at et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

Stk. 3. Ved nedlæggelse ophører skolen med at drive skolevirksomhed i henhold til friskoleloven.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekrædsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet.

Stk. 5. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 6. Det påhviler bestyrelsen omgående at orientere Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

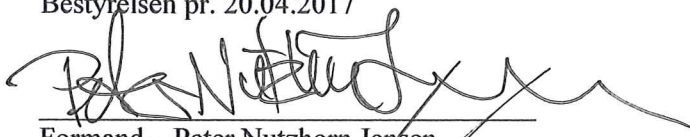
Stk. 7. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 8. Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

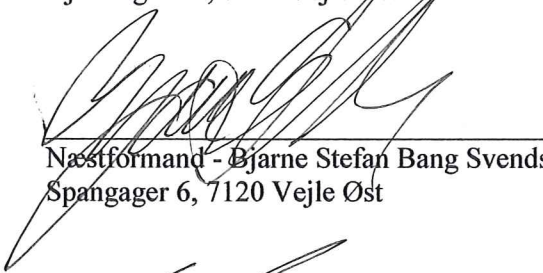
Stk. 9. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

Vedtægterne er godkendt af bestyrelsen den 20.04.2017 og forevist generalforsamlingen den 20.04.17

Bestyrelsen pr. 20.04.2017



Formand – Peter Nutzhorn Jensen
Bjerreager 43, 7120 Vejle Øst



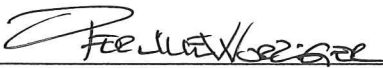
Næstformand - Bjarne Stefan Bang Svendsen
Spangager 6, 7120 Vejle Øst



Medlem - Christian Bressendorf Hansen
Skrænten 109, 7120 Vejle Øst



Medlem – Charlotte Knudsen
Rosenhaven 17, 7120 Vejle Øst



Medlem – Pernille Worziger Jeppesen
Fasan 10A, 7120 Vejle Øst

Bilag til vedtægterne for Bredballe Privatskole,

Godkendt af bestyrelsen den 22.04.15

Jf. vedtægterne §3 stk. 19.

Bestyrelsen indkalder til bestyrelsesmøder pr. mail med en agenda for mødet
